

Februar 2026

Inntaksreglement for skoleåret 2026/2027 Den Norske Skolen Malaga

1. Elevmasse og søknadsfrist

- 1.1. Den norske skolen i Málaga er godkjent for 140 elever i grunnskolen.
- 1.2. Skolen er åpen for alle som fyller vilkår for inntak i tilsvarende norsk offentlig skole under forutsetning av at eleven kan dokumentere norsk statsborgerskap, jf. privatskoleloven og retningslinjer fastsatt av Utdanningsdirektoratet og Statsforvalteren.
- 1.3. Skolen er også åpen for svenske statsborgere iht regelen om at norske skoler i utlandet likevel kan ta inn svenske statsborgere i grunnskolen dersom det ikke finnes svenske skoler i nærheten. Svenske søkere må ha godkjenning fra «Skolverket» i Sverige før søknaden kan behandles
- 1.4. Søknadsfristen for nye elever er **1. februar** samme år som skoleåret starter. Etter fristen kan skolen ta inn elever som oppfyller kravene, dersom det er ledige plasser, forutsatt at søknaden sendes innen **1. september** samme år.
- 1.5. Eksisterende elever må sende søknad gjennom ISkole for å bekrefte at man ønsker å beholde plassen skoleplassen for neste skoleår, innen 1. desember samme kalenderår som skoleåret starter.

2. Søknadsrutiner og innmeldingsavgift

- 2.1. Alle eksisterende og alle nye elever til skolen må benytte det elektroniske søknadsskjemaet som finnes på skolens nettside [Søk skoleplass - Norkeskoln](#)
- 2.2. Søknadsskjemaet og inntakskontrakten må være fullstendig utfyllt og innsendt, med alle nødvendige vedlegg. Dette inkluderer kopi av pass, bekreftelse på norsk statsborgerskap og eventuelt kopi av kompetansebevis for elever i ungdomsskolen.
- 2.3. For å bli tatt opp som elev ved skolen, må innmeldingsavgiften, som tilsvarer skolepenger for 2 måneder, betales. Skoleplassen er først sikret når innmeldingsavgiften er mottatt på skolens konto. Betalingsfristen for innmeldingsavgiften er 7 dager etter mottatt tilbud om skoleplass. Ved manglende betaling innen fristen bortfaller automatisk tilbudet om skoleplass, og plassen tilbys neste søker på ventelisten.

- 2.4. Innmeldingsavgiften må betales hvert skoleår, da betalt innmeldingsavgift anses som bekreftelse på akseptert skoleplass. Innmeldingsavgiften er en separat avgift, og motregnes av skolen mot de to siste månedene eleven er innskrevet ved skolen. Fratrekk for innmeldingsavgiften vil gjøres av skolen på fakturaen for vårterminen. Dersom eleven avslutter skolegangen før utløpet av avtalt skoleår, refunderes ikke innbetalt elevavgift eller innmeldingsavgift.
- 2.5. Angrerett ved aksept av skoleplass gjelder i 14 dager fra søker inngår bindende kontrakt med skolen. Angrerettskjema legges ved e-post med tilbud om plass, samt faktura for høsttermin. Dersom man benytter seg av angreretten innen 14 dager etter mottatt vedtak om skoleplass, refunderer skolen innmeldingsavgiften i sin helhet. Dersom man ikke har benyttet seg av angrefristen ved innsending av angrefristskjema, refunderes ikke innbetalte skolepenger ved avbrudd i skolegangen før skoleårets slutt. Avtalen gjelder for hele skoleåret.

3. Inntaksrutiner

- 3.1. Skolen har kun ett inntak i året. Dette inntaket er på høsten til oppstarten av skoleåret. Skolen tilbyr ikke korttidsplasser og behandler kun søknader for et fullt skoleår.
- 3.2. Inntaket behandles av en inntakskomiteé bestående av rektor, assisterende rektor og administrasjonsleder. Første inntaksmøte holdes i første uke av mars.
- 3.3. Etter førsteinntaket 1. februar behandles søknader som kommer inn før 1. september fortløpende, så lenge det er ledige skoleplasser.
- 3.4. Inntaksmøter avholdes ukentlig frem til skoleslutt og fra skolestart frem til første uke i september etter førsteinntaket.
- 3.5. Inntak av elever til klassene stoppes etter hvert som klasserommene fylles opp til maksimalt tillatte antall per klasserom, og/eller inntil skolen har nådd det godkjente elevtallet på 140 elever.
- 3.6. Skoleplass tildeles i den rekkefølgen søknadene mottas så lenge det er plass på klassetrinnet det søkes til.
- 3.7. Inntak forutsettes at elevavtale er signert av begge foresatte. Dersom dette av ulike årsaker ikke er mulig eller aktuelt, skal dokumentasjon på foreldreansvar fremlegges.
- 3.8. Fra 30. september er det inntaksstopp.
- 3.9. Nyansatte ved skolen og utsendte fra UD får tilbud om skoleplass til sine barn, dersom det er ledige plasser, selv etter inntaksstopp 1. oktober.

Inntak av elever regnes som et enkeltvedtak. Elever som ikke tildeles skoleplass har klagerett i henhold til forvaltningsloven. Klage sendes til skolen innen tre uker etter mottatt avslag. Klageinstans er Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus.

Selve elevavtalen, herunder spørsmål om foreldrebetaling, er et privatrettslig forhold mellom foresatte og skolen. For denne avtalen er verneting avtalt til Spania.

4. Prioriteringer ved oversøking

4.1. For det tilfelle at det er oversøking ved førsteinntaket tildeles skoleplass etter følgende kriterier.

1. Elever som går på skolen
2. Barn til ansatte ved skolen
3. Søsken til nåværende elever
4. Søsken til nye elever som har fått tildelt plass
5. Barn til utsendte fra UD
6. Deretter blir det loddtrekning blant elever som har søkt innen fristen, i de klassene det er ledig plass.
7. Deretter loddtrekning blant de som har søkt etter fristen, i de klassene det er ledig plass.

5. Oppmøteplikt

5.1. Elever tildelt skoleplass før 1. juli plikter å møte til første skoledag ved høstterminens oppstart. Dersom eleven ikke møter opp første skoledag, og heller ikke har innsendt skriftlig søknad om utsatt oppstart som er godkjent av skoleledelsen, eller kan dokumentere sykefravær, vil tilbudet om skoleplass bortfalle.

Vedtatt i skolestyret februar 2026